



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КОРОЧАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Короча

« 31 » \_\_\_\_\_ ИЮЛЯ \_\_\_\_\_ 2026 г.

№ 985-па

**Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции правом на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

В соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Белгородской области от 28 декабря 2024 года № 679-пп «О реализации в Белгородской области Единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», на основании постановления Администрации Корочанского муниципального округа Белгородской области от 6 марта 2026 года № 187-па «О дополнительных мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», письма Министерства цифрового развития Белгородской области от 17 марта 2026 года №12-04/169 исх. «О необходимости заключения соглашений», Администрация Корочанского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции правом на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (прилагается).

2. МКУ «Административно-хозяйственный центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления Корочанского муниципального округа»:

- направить настоящее постановление для официального опубликования в сетевом издании «Ясный ключ»;

- обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Корочанского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Корочанского муниципального округа по социальной политике Бычихину Т.В.

**Глава Корочанского  
муниципального округа**

**Н.В. Нестеров**

**Приложение****УТВЕРЖДЕН****постановлением****Администрации Корочанского****муниципального округа****Белгородской области****от «31» июля 2026 г.****№ 985-па****Порядок**

**предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции правом на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции правом на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам семей участников специальной военной операции права на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции (далее – участников СВО), посещающих муниципальные образовательные организации Корочанского муниципального округа, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Под участниками специальной военной операции понимаются лица, участвующие в специальной военной операции, лица, постоянно проживающие на территории Белгородской области, участвующие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполняющие задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, из числа:

- лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, или лиц, направленных для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

- лиц, проходящих (проходивших) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, или лиц, проходящих (проходивших) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

- лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- сотрудников федеральных органов исполнительной власти, служащих (работников) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иных лиц, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций.

1.4. Мера поддержки предоставляется членам семей участников специальной военной операции, указанных в пункте 1.3. раздела I настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенные в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- 1) супруга (супруг), супруг (супруга) погибшего (умершего), не вступивший (не вступившая) в повторный брак;

- 2) несовершеннолетние дети;

- 3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

5) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

Дети участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанные в подпунктах 2 - 4 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, один или оба родителя, которых являются участниками специальной военной операции.

К категории детей участников специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

Лицам, участвующим в специальной военной операции, и членам их семей, указанным в пункте 1.3 мера поддержки, определенная настоящим Порядком, предоставляется не менее чем до конца года, следующего за годом, в котором будет завершена специальная военная операция.

## **II. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки**

2.1. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

2.2. Заявление на предоставление меры поддержки может подаваться:

- в уполномоченную организацию на бумажном носителе;
- в электронном виде в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (с момента реализации на ЕПГУ)»;

2.3. Заявление подается по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.3.1 паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

2.3.2. свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);

2.3.3 документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);

2.3.4 документов, подтверждающих участие в специальной военной операции, к которым относятся:

- справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);

- выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
- запись в военном билете;
- копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
- медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);

2.3.5. документа, подтверждающего гибель (смерть) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции;

2.3.6. регистрационного документа по месту пребывания, подтверждающего факт проживания на территории Белгородской области (в случае отсутствия местожительства);

2.3.7. документа, подтверждающего родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.8. документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

2.4. Документы и сведения, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8 пункта 2.3 раздела II настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, запрашиваются ответственными лицами образовательной организации в порядке межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), если такие документы и сведения не были представлены заявителем.

2.5. Документы и сведения, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8 пункта 2.3. раздела II настоящего Порядка, заявитель вправе представить самостоятельно.

2.6. При отсутствии технической возможности получения документов и сведений, указанных в пунктах подпунктах 2.3.2, 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8 пункта 2.3 раздела II настоящего Порядка, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, предоставление указанных документов и сведений возлагается на заявителя.

2.7. Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

### **III. Предоставление меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме**

3.1. Предварительная подача заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении меры поддержки в упреждающем (проактивном) формате или подачи заявителем запроса о предоставлении меры поддержки после осуществления органом, предоставляющим меру поддержки, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ предусмотрена.

3.2. Основанием для предоставления меры поддержки в упреждающем (проактивном) режиме является поступление в министерство образования Белгородской области сведений о наличии оснований для предоставления меры поддержки.

3.3. После поступления сведений, указанных в пункте 3.2. раздела III настоящего Порядка, осуществляются следующие административные процедуры:

3.3.1. с целью подготовки перечня потенциальных получателей меры поддержки (далее – перечень) министерство образования Белгородской области осуществляет межведомственное информационное взаимодействие;

3.3.2. министерство образования Белгородской области формирует перечень для направления уведомлений о возможности получения меры поддержки;

3.3.3. министерство образования Белгородской области направляет уведомления в личный кабинет заявителя на ЕПГУ о возможности получения меры поддержки;

3.3.4. уполномоченный орган получает заявление на получение меры поддержки;

3.3.5. уполномоченный орган принимает решение о предоставлении/об отказе в предоставлении меры поддержки в соответствии с пунктом 4.2. раздела IV настоящего Порядка;

3.3.6. уполномоченный орган предоставляет результат меры поддержки в соответствии с пунктом 4.3. раздела IV настоящего Порядка.

#### **IV. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки**

4.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) меры поддержки оформляется приказом образовательного учреждения в течение 1 (одного) рабочего дня с даты обращения заявителя.

4.2. Основаниями для отказа по предоставлению меры поддержки права являются:

- представление заявителем недостоверных сведений;
- отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 2.3.1, 2.3.3 пункта 2.3. раздела II настоящего Порядка;
- непредставление документов и сведений, указанных в подпунктах 2.3.2., 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, 2.3.7, 2.3.8 пункта 2.3. раздела II настоящего Порядка, при отсутствии их в системе межведомственного взаимодействия.

4.3. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в день принятия решения.

Результат предоставления меры поддержки может быть получен:

- лично в учреждении в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) в общеобразовательной организации лично по предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- на ЕПГУ в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

4.4. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

4.5. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

4.6. Данная мера поддержки предоставляется бесплатно.

**Приложение  
к Порядку  
предоставления меры поддержки  
по обеспечению семей участников  
специальной военной операции  
правом на освобождение от платы,  
взимаемой с родителей (законных  
представителей), за осуществление  
присмотра и ухода за детьми  
участников специальной военной  
операции в группах продленного в  
муниципальных образовательных  
организациях Корочанского  
муниципального округа,  
реализующих образовательные  
программы начального общего,  
основного общего и среднего  
общего образования(в том числе в  
случае гибели (смерти) участников  
специальной военной операции)**

Директору МБОУ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество руководителя)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя)  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего  
личность)  
\_\_\_\_\_  
(сведения о месте проживания (пребывания  
на территории Российской Федерации)  
\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление**

Прошу Вас рассмотреть документы на предоставление меры поддержки по обеспечению семей участников специальной военной операции правом на освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного в муниципальных образовательных организациях Корочанского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего

общего образования (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) в отношении моего ребенка

---

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для супруги (супруга) участника специальной военной операции);
- 3) копию документа, удостоверяющего полномочия (доверенность) (для представителя участника специальной военной операции);
- 4) документ, подтверждающий участие в специальной военной операции, к которым относятся:
  - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая федеральными органами исполнительной власти, федеральными государственными органами в утверждаемом ими порядке (постановление Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»);
  - выписка из приказа военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с лицом контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия контракта, заключенного в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
  - копия (оригинал) контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;
  - запись в военном билете;
  - копия контракта о прохождении военной службы гражданином в Вооруженных Силах Российской Федерации, подтверждающего даты или периоды участия гражданина в специальной военной операции;
  - медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие даты и периоды участия гражданина в специальной военной операции (выполнение боевых задач);
- 5) документ регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания, подтверждающий факт проживания на территории Белгородской области;
- 6) копию документа, подтверждающего родство ребенка с

участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком).

Я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых мною документах \_\_\_\_\_

(подпись)

В случае изменения оснований для предоставления меры поддержки обязуюсь в течение 5 (пяти) рабочих письменно информировать общеобразовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы \_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_