

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОРОТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Короткое

17 мая 2024 г.

№ 20

**Об утверждении Порядка оказания
материальной помощи семьям в результате
чрезвычайных ситуаций**

В соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Коротковского сельского поселения, администрация Коротковского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания материальной помощи семьям в результате чрезвычайных ситуаций.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Коротковского сельского поселения:
<https://korotkovskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru>

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Коротковского сельского поселения**



М.Ю.Мамаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Коротковского сельского поселения
от 17 мая 2024 года № 20

ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЯМ В РЕЗУЛЬТАТЕ
ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

1. Настоящий Порядок определяет механизм оказания материальной помощи семьям в результате чрезвычайных ситуаций (далее - материальная помощь).

2. Материальная помощь предоставляется семьям в результате чрезвычайной ситуации и осуществляется из бюджета Коротковского поселения муниципального района «Корочанский район» Белгородской области за счет средств резервного фонда администрации Коротковского сельского поселения.

3. Право на получение материальной помощи имеют граждане, жилое помещение которых пострадало в результате чрезвычайной ситуации.

Материальная помощь определяется из расчета на одну семью, объем материальной помощи определяется муниципальной комиссией при администрации Коротковского поселения по оказанию материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации (далее - Комиссия), оформляется протоколом заседания Комиссии и распоряжением администрации Коротковского сельского поселения (приложение 1).

4. Для получения материальной помощи члены семьи, пострадавшие в результате чрезвычайной ситуации, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее - заявитель), либо доверенное лицо (далее - доверенное лицо заявителя) подает в администрацию Коротковского сельского поселения (далее - Администрация) заявление о предоставлении материальной помощи (далее также - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Заявитель или доверенное лицо заявителя одновременно с заявлением представляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность доверенного лица заявителя (если заявление и документы представляются доверительным лицом заявителя);

3) документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя либо доверенного лица заявителя;

4) документы, подтверждающие постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Работник администрации Коротковского сельского поселения сверяет представленные заявителем или доверенным лицом заявителя подлинники документов с их копиями, заверяет копии документов, после чего подлинники документов возвращаются соответственно заявителю, доверенному лицу.

7. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении материальной помощи принимается Администрацией в течение семи рабочих дней со дня получения заявления и копий документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении материальной помощи по основаниям, указанным в подпункте 2 настоящего пункта, заявитель или законный представитель заявителя либо доверенное лицо вправе повторно обратиться за предоставлением материальной помощи после устранения оснований, послуживших причинами отказа.

9. Уведомление об отказе в предоставлении материальной помощи направляется Администрацией соответственно заявителю, доверенному лицу в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

10. Материальная помощь выплачивается в течение десяти рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Коротковского сельского поселения об оказании материальной помощи путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении счет заявителя, доверенного лица заявителя, открытый в кредитной организации.

**Приложение
к Порядку
оказания материальной помощи семьям,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации**

Администрации _____
поселения _____
от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя
(доверенного лица))

(зарегистрирован по адресу)
паспорт: серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении материальной помощи

Прошу _____ предоставить

(фамилия, имя, отчество члена семьи,

пострадавшего в результате чрезвычайного обстоятельства)
материальную помощь пострадавшему в результате чрезвычайной
ситуации.

Для предоставления материальной помощи представляю следующие
документы:

N п/ п	Наименование документов	Количество (ед.)
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность доверенного лица (если заявление и документы представляются доверительным лицом заявителя)	
3.	Копия документа, подтверждающего реквизиты счета,	

	открытого в кредитной организации на имя заявителя (доверенного лица)	
4.	Документы, подтверждающие постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства	

Прошу материальную помощь перечислить в кредитную организацию:

_____ (наименование)

Банковские реквизиты кредитной организации: Банк _____ (наименование)

ИНН/КПП банка _____

Расчетный счет _____

Кор. счет _____

БИК Банка _____

Ф.И.О. заявителя (доверительного лица) _____

ИНН заявителя (доверительного лица) _____

Лицевой счет _____

Контактный номер телефона заявителя (доверенного лица) _____

Достоверность представленных сведений, а также подлинность документов подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица (в случае подачи заявления доверенным лицом) на сбор, обработку, в том числе автоматизированную, хранение и передачу третьим лицам в системе информационного обмена персональных данных.

"__" _____ 20__ _____ (подпись заявителя (доверительного лица))

**Приложение N 1
к Порядку
оказания материальной помощи семьям,
пострадавшим в результате
чрезвычайной ситуации**

ПРОТОКОЛ N _____
заседания комиссии по оказанию материальной помощи семьям, в
результате чрезвычайной ситуации
от "___" _____ 20__ г.

Комиссия _____ в _____ составе:

_____ рассмотрела _____ заявление

_____ (Ф.И.О.)
_____ проживающего(ей) _____ по _____ адресу

_____ об оказании материальной помощи семьям в результате чрезвычайной
ситуации _____ в _____ связи

_____ и рассмотрев представленные документы, пришла к выводу о
необходимости:

_____ ходатайствовать перед Администрацией _____ поселения о
выделении материальной помощи согласно Порядку оказания
материальной помощи семьям в результате чрезвычайной ситуации в
виде:

Подписи: _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)